

THRESEVENFOUNDATION

Frisbee / Street Art / Peace of Mind

Choiny 3, 28-305 Choiny

KRS 0001224188 • NIP 6562358023 • REGON 544004979

www.threesevenfoundation.eu • info@threesevenfoundation.eu

STANDARDY OCHRONY MAŁOLETNICH

Polityka ochrony dzieci przed krzywdzeniem

Dokument przyjęty uchwałą Zarządu Fundacji

Data wejścia w życie: 2026 r.

Wersja 1.0 • Najbliższy obowiązkowy przegląd: do 30 czerwca 2028 r.

Preambuła

Naczelną zasadą wszystkich działań podejmowanych przez personel Fundacji Trzy Siedem (dalej: „Fundacja”) jest działanie dla dobra małoletniego i w jego najlepszym interesie. Personel Fundacji traktuje każde dziecko z szacunkiem, uwzględnia jego potrzeby oraz reaguje na sygnały świadczące o tym, że dobro lub bezpieczeństwo dziecka może być zagrożone. Niedopuszczalne jest stosowanie wobec małoletniego jakiegokolwiek formy przemocy.

Fundacja, realizując cele statutowe na rzecz dzieci i młodzieży, edukacji, kultury, sportu i rozwoju zainteresowań, w ramach których małoletni uczestniczą w jej działaniach lub mogą przebywać na terenie prowadzonych aktywności, wdraża niniejsze Standardy Ochrony Małoletnich jako zbiór zasad i procedur służących ochronie dzieci przed krzywdzeniem oraz określających sposób reagowania na sytuacje zagrożenia ich dobra.

Podstawa prawna

📄 Ustawa z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich (tzw. „ustawa Kamilka”), w szczególności art. 21, art. 22b i art. 22c; 📄 Ustawa z dnia 25 lutego 1964 r. – Kodeks rodzinny i opiekuńczy;

📄 Ustawa z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy domowej;

📄 Ustawa z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny (w tym art. 240 § 1 – obowiązek zawiadomienia o przestępstwie);

📄 Konwencja o prawach dziecka przyjęta przez Zgromadzenie Ogólne ONZ dnia 20 listopada 1989 r.;

📄 Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 (RODO).

Rozdział I.

Objaśnienie pojęć

Małoletni / dziecko – osoba do ukończenia 18. roku życia.

Personel – każda osoba mająca kontakt z małoletnimi w związku z działalnością Fundacji: członek Zarządu, pracownik (umowa o pracę), współpracownik (umowa zlecenia, o dzieło, B2B), wolontariusz, praktykant lub stażysta, niezależnie od tego, czy otrzymuje wynagrodzenie.

Opiekun dziecka – osoba uprawniona do reprezentacji dziecka – rodzic lub opiekun prawny.

Osoba odpowiedzialna za standardy – wyznaczony przez Zarząd członek personelu sprawujący nadzór nad realizacją i przeglądem Standardów oraz przyjmujący zgłoszenia.

Krzywdzenie małoletniego – popełnienie czynu zabronionego lub czynu karalnego na szkodę dziecka, a także zaniedbanie zagrażające jego dobru, bezpieczeństwu, zdrowiu lub życiu – w tym przemoc fizyczna, psychiczna, seksualna oraz zaniedbanie.

Zgoda opiekuna dziecka – zgoda co najmniej jednego z opiekunów dziecka; przy braku zgody lub sprzeczności stanowisk opiekunów rozstrzyga sąd opiekuńczy.

Rozdział II.

Zasady bezpiecznych relacji personelu z małoletnimi

Personel zna i stosuje poniższe zasady. Ich naruszenie traktowane jest jako niedopełnienie obowiązków i może skutkować odpowiedzialnością porządkową, rozwiązaniem współpracy lub odpowiedzialnością prawną.

Zachowania wymagane (dozwolone i oczekiwane)

- 📌 Traktowanie każdego dziecka z szacunkiem, życzliwością i uwzględnieniem jego godności oraz potrzeb.
- 📌 Komunikacja dostosowana do wieku i możliwości dziecka; cierpliwe wysłuchanie i wsparcie. 📌

Działania prowadzone w miejscach widocznych dla innych; unikanie sytuacji przebywania z dzieckiem sam na sam bez uzasadnienia – jeśli jest to konieczne, w miarę możliwości z wiedzą innej osoby z personelu lub opiekuna.

- 📌 Reagowanie na potrzeby dziecka oraz na wszelkie sygnały świadczące o zagrożeniu jego dobra. 📌
- Równe traktowanie wszystkich dzieci, bez względu na pochodzenie, płeć, sprawność, status rodziny czy inne cechy.

Zachowania niedozwolone (bezwzględnie zakazane)

- 📌 Stosowanie jakiegokolwiek przemocy fizycznej (bicie, popychanie, szarpanie, kary cielesne) oraz przemocy psychicznej (poniżanie, wyśmiewanie, zawstydzanie, krzyk, groźby, izolowanie).
- 📌 Wszelkie zachowania o charakterze seksualnym wobec dziecka, w tym aluzje, żarty, prezentowanie treści seksualnych, kontakt fizyczny o podtekście seksualnym.
- 📌 Nawiązywanie z dzieckiem relacji prywatnych nieuzasadnionych działalnością Fundacji, w tym kontaktów prywatnych w mediach społecznościowych i prywatnych komunikatorach.
- 📌 Utrwalanie wizerunku dziecka (zdjęcia, nagrania) bez zgody opiekuna oraz wykorzystywanie go w celach prywatnych.
- 📌 Faworyzowanie wybranych dzieci, wręczanie prezentów lub przekazywanie pieniędzy poza działaniami Fundacji.
- 📌 Spożywanie alkoholu, używanie środków odurzających lub palenie w obecności dzieci; podejmowanie czynności z dziećmi pod ich wpływem.
- 📌 Zapraszanie dzieci do swojego miejsca zamieszkania lub spotykanie się poza zajęciami Fundacji bez wiedzy i zgody opiekunów.

Kontakt fizyczny i wizerunek

Dopuszczalny jest wyłącznie kontakt fizyczny adekwatny do sytuacji, będący odpowiedzią na realne potrzeby dziecka (np. pomoc w czynnościach, udzielenie pierwszej pomocy, pocieszenie zgodnie z wolą dziecka), zawsze jawny i nienaruszający granic dziecka. Utrwalanie i publikowanie wizerunku dziecka odbywa się wyłącznie po uzyskaniu pisemnej zgody opiekuna i z poszanowaniem dobra dziecka.

Rozdział III.

Zasady bezpiecznych relacji między małoletnimi

Podczas działań Fundacji obowiązują jasne reguły współżycia w grupie, których celem jest zapobieganie przemocy rówieśniczej.

🎬 Dzieci odnoszą się do siebie z szacunkiem; zakazane są przemoc fizyczna, dokuczanie, wyśmiewanie, wykluczanie, zastraszanie oraz nękanie, w tym z wykorzystaniem internetu (cyberprzemoc). 🎬 Każde dziecko ma prawo zgłosić personelowi sytuację, w której czuje się niekomfortowo lub zagrożone. 🎬 Personel reaguje na każdy przejaw przemocy rówieśniczej, rozdziela strony, zapewnia bezpieczeństwo i informuje osobę odpowiedzialną oraz opiekunów.

🎬 Zachowania noszące znamiona przemocy rówieśniczej są dokumentowane i objęte procedurą interwencji (Rozdział VI).

Rozdział IV.

Zasady korzystania z urządzeń elektronicznych i ochrona przed treściami szkodliwymi

🎬 Jeżeli podczas zajęć udostępniane są urządzenia z dostępem do internetu, korzystanie z nich odbywa się pod nadzorem personelu i wyłącznie w celach związanych z działaniem.

🎬 Fundacja, w miarę możliwości technicznych, zabezpiecza dostęp do treści szkodliwych (oprogramowanie filtrujące, kontrola dostępu).

🎬 Personel reaguje na sytuacje kontaktu dziecka z treściami szkodliwymi (pornografia, treści przemocowe, propagujące zachowania autodestrukcyjne, mowa nienawiści) oraz na próby uwiedzenia dziecka w sieci (grooming) i cyberprzemoc.

🎬 Komunikacja z dzieckiem w sprawach Fundacji prowadzona jest wyłącznie kanałami oficjalnymi, za wiedzą opiekuna; zakazany jest kontakt przez prywatne konta personelu.

🎬 Materiały z wizerunkiem dzieci publikowane są wyłącznie za zgodą opiekunów i z poszanowaniem prywatności dziecka.

Rozdział V.

Rozpoznawanie czynników ryzyka i symptomów krzywdzenia

Personel zna podstawowe sygnały mogące świadczyć o krzywdzeniu dziecka i zachowuje czujność, m.in.:

- widoczne obrażenia ciała, których pochodzenie trudno wyjaśnić, lub powtarzające się urazy;
- nagłe zmiany zachowania, wycofanie, lęk, agresja, regres rozwojowy;
- zaniedbanie higieniczne, żywieniowe lub zdrowotne, nieadekwatny do pogody ubiór;
- lęk przed konkretną osobą lub powrotem do domu, unikanie kontaktu;
- wypowiedzi lub zachowania dziecka wskazujące na doświadczanie przemocy, w tym seksualnej.

Zaobserwowanie powyższych sygnałów zobowiązuje członka personelu do podjęcia działań zgodnie z procedurą interwencji (Rozdział VI).

Rozdział VI.

Procedury interwencji w przypadku podejrzenia krzywdzenia małoletniego

Zasady ogólne

- Każdy członek personelu, który zaobserwuje lub poweźmie informację o krzywdzeniu dziecka albo zagrożeniu jego dobra, niezwłocznie zapewnia dziecku bezpieczeństwo i zgłasza sprawę osobie odpowiedzialnej za standardy.
- W sytuacji bezpośredniego zagrożenia życia lub zdrowia dziecka należy bez zwłoki wezwać pomoc – pogotowie/policję (112 lub 999/997).
- Z podjętych czynności sporządza się Kartę interwencji (Załącznik nr 3).

A. Podejrzenie krzywdzenia przez członka personelu

- Osoba odpowiedzialna odsuwa wskazaną osobę od wszelkich kontaktów z dziećmi do czasu wyjaśnienia sprawy.
- Zarząd przeprowadza wewnętrzne wyjaśnienie i – w razie podejrzenia popełnienia przestępstwa – zawiadamia policję lub prokuraturę.
- Informuje się opiekunów dziecka oraz, jeśli to konieczne, zapewnia dziecku wsparcie psychologiczne.

B. Podejrzenie krzywdzenia przez opiekuna lub inną osobę dorosłą

- Osoba odpowiedzialna dokonuje oceny sytuacji i bezpieczeństwa dziecka.
- W przypadku podejrzenia przemocy domowej Fundacja niezwłocznie zawiadamia ośrodek pomocy społecznej lub policję, które są uprawnione do wszczęcia procedury „Niebieskie Karty”.
- W przypadku podejrzenia popełnienia przestępstwa zawiadamia się policję lub prokuraturę; w sprawach dotyczących władzy rodzicielskiej – sąd opiekuńczy (Wydział Rodzinny i Nieletnich Sądu Rejonowego w Jędrzejowie).

C. Przemoc rówieśnicza

- Personel przerywa sytuację przemocy, zapewnia bezpieczeństwo i otacza opieką dziecko poszkodowane.
- Informuje się opiekunów dzieci uczestniczących w zdarzeniu i ustala plan działań naprawczych. W razie czynu o znamionach przestępstwa lub czynu karalnego zawiadamia się policję lub sąd rodzinny.

Obowiązek zawiadomienia

Zgodnie z art. 240 § 1 Kodeksu karnego oraz art. 304 Kodeksu postępowania karnego istnieje prawny obowiązek niezwłocznego zawiadomienia organów ścigania o uzasadnionym podejrzeniu popełnienia najcięższych przestępstw wobec dziecka (m.in. o charakterze seksualnym). Zawiadomienia w imieniu Fundacji dokonuje Prezes Zarządu lub osoba odpowiedzialna za standardy.

Rozdział VII.

Osoby odpowiedzialne za przyjmowanie zgłoszeń i wsparcie małoletniego

Osobą odpowiedzialną za przyjmowanie zgłoszeń dotyczących zagrożenia dobra małoletniego, udzielanie wsparcia oraz nadzór nad realizacją Standardów jest:

Prezes Zarządu Fundacji – Łukasz Marcin Fiałkowski, e-mail: lukasz@threesevenfoundation.eu.

Do czasu powołania dodatkowych osób funkcję tę pełni jednoosobowo Prezes Zarządu. W razie rozszerzenia personelu Zarząd może wyznaczyć dodatkowego koordynatora ds. ochrony małoletnich.

Plan wsparcia małoletniego po ujawnieniu krzywdzenia

- ustalenie aktualnych potrzeb dziecka oraz zapewnienie mu poczucia bezpieczeństwa; współpraca z opiekunami (o ile nie są osobami podejrzanymi o krzywdzenie) oraz, w razie potrzeby, z instytucjami pomocowymi;
- skierowanie dziecka i rodziny do specjalistycznego wsparcia (psycholog, OPS, poradnia);
- monitorowanie sytuacji dziecka do czasu ustania zagrożenia.

Rozdział VIII.

Procedura weryfikacji personelu (art. 21 ustawy)

Przed nawiązaniem stosunku pracy lub dopuszczeniem osoby do działalności związanej z wychowaniem, edukacją, opieką, wypoczynkiem, sportem lub realizacją zainteresowań małoletnich – niezależnie od formy i odpłatności współpracy (umowa o pracę, zlecenie, dzieło, B2B, wolontariat, staż, praktyka) – Fundacja przeprowadza weryfikację:

1. sprawdzenie kandydata w Rejestrze Sprawców Przepływów na Tle Seksualnym z dostępem ograniczonym (rps.ms.gov.pl) oraz w rejestrze osób, wobec których Państwowa Komisja wydała postanowienie o wpisie;
2. uzyskanie od kandydata informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie przestępstw z rozdz. XIX i XXV Kodeksu karnego, art. 189a i 207 k.k. oraz ustawy o przeciwdziałaniu narkomanii (art. 21 ust. 3 ustawy);
3. odebranie pisemnego oświadczenia kandydata o niekaralności i braku zakazów (Załącznik nr 1); w przypadku obywatelstwa lub zamieszkiwania za granicą – również informacji z rejestru karnego danego państwa lub stosownego oświadczenia.

Wydruk z rejestru oraz uzyskane informacje i oświadczenia załącza się do dokumentacji osoby dopuszczanej do działalności i przechowuje przez okres współpracy. Dopuszczenie do działań z dziećmi osoby figurującej w rejestrze lub karanej za ww. przestępstwa jest niedopuszczalne.

Wyjątek: weryfikacji nie wymaga się wobec członka rodziny dziecka oraz osoby znanej osobiście opiekunowi, którą to opiekun dopuszcza do opieki nad własnym dzieckiem.

Rozdział IX.

Dokumentowanie i przechowywanie informacji o zdarzeniach

- 📄 Każde zgłoszenie i każda interwencja są dokumentowane na Karcie interwencji (Załącznik nr 3) i odnotowywane w Rejestrze zdarzeń (Załącznik nr 4).
- 📄 Dokumentację prowadzi i przechowuje osoba odpowiedzialna za standardy, w sposób zabezpieczony przed dostępem osób nieuprawnionych.
- 📄 Dane osobowe przetwarzane są zgodnie z RODO – wyłącznie w zakresie niezbędnym do ochrony dziecka i wykonania obowiązków prawnych.

Rozdział X.

Upowszechnianie standardów i przygotowanie personelu

- Standardy udostępnia się całemu personelowi; każda osoba przed dopuszczeniem do działań zapoznaje się z nimi i podpisuje oświadczenie (Załącznik nr 2).
- Standardy – w wersji pełnej oraz skróconej dla małoletnich – udostępnia się w widocznym miejscu w miejscu prowadzenia działań oraz, jeżeli Fundacja prowadzi stronę internetową, na tej stronie. Osoba odpowiedzialna za standardy dba o aktualność dokumentu, zna procedury interwencji i zasady weryfikacji oraz wspiera personel w ich stosowaniu; w miarę potrzeb organizuje się szkolenia lub instruktaż.
- Rodzicom i opiekunom zapewnia się możliwość zapoznania się ze Standardami.

Rozdział XI.

Monitoring i przegląd standardów

- Standardy podlegają przeglądowi nie rzadziej niż raz na dwa lata oraz każdorazowo przy istotnej zmianie zakresu działalności lub przepisów prawa.
- Przeglądu dokonuje osoba odpowiedzialna za standardy; wnioski przedstawia Zarządowi, który zatwierdza ewentualne zmiany.
- Z przeglądu sporządza się krótką notatkę dołączaną do dokumentacji.

Rozdział XII.

Przepisy końcowe

- Standardy obowiązują cały personel Fundacji mający kontakt z małoletnimi.
- Standardy wchodzi w życie z dniem przyjęcia ich uchwałą Zarządu.
- W sprawach nieuregulowanych stosuje się przepisy powszechnie obowiązującego prawa. Standardy przyjęto uchwałą Zarządu Fundacji Trzy Siedem.

Załączniki

Załącznik nr 1 – Oświadczenie o niekaralności i braku zakazów

Ja, niżej podpisany/-a,

legitymujący/-a się dokumentem tożsamości nr, oświadczam, że:

■ posiadam pełną zdolność do czynności prawnych i korzystam z pełni praw publicznych; ■ nie byłem/-am prawomocnie skazany/-a za przestępstwa określone w rozdz. XIX i XXV Kodeksu karnego, w art. 189a i art. 207 k.k. oraz w ustawie o przeciwdziałaniu narkomanii, ani za odpowiadające im czyny zabronione określone w przepisach prawa obcego;

■ nie wydano wobec mnie orzeczenia o zakazie zajmowania stanowisk, wykonywania zawodu lub działalności związanej z wychowaniem, edukacją, opieką, wypoczynkiem, sportem lub realizacją zainteresowań małoletnich;

■ nie toczy się przeciwko mnie postępowanie karne ani dyscyplinarne w wyżej wymienionym zakresie.

Jestem świadomy/-a odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

.....
miejscowość, data czytelny podpis

Załącznik nr 2 – Oświadczenie o zapoznaniu się ze Standardami

Ja, niżej podpisany/-a, oświadczam, że
zapoznałem/-am się z treścią Standardów Ochrony Małoletnich obowiązujących w Fundacji Trzy
Siedem, zrozumiałem/-am ich treść, zobowiązuję się do ich przestrzegania oraz do niezwłocznego
zgłaszania zauważonych przypadków zagrożenia dobra małoletniego osobie odpowiedzialnej za
standardy.

.....

miejscowość, data czytelny podpis

Załącznik nr 3 – Karta interwencji

Imię i nazwisko małoletniego	
Wiek dziecka / opiekunowie	
Osoba zgłaszająca / data zgłoszenia	
Opis zdarzenia / podejrzenia	
Podjęte działania (kto, co, kiedy)	
Powiadomione instytucje (policja / sąd / OPS / inne)	
Powiadomienie opiekunów (data, sposób)	
Plan wsparcia dziecka	
Podpis osoby odpowiedzialnej	

Załącznik nr 4 – Rejestr zdarzeń i zgłoszeń

[illegible]

Załącznik nr 5 – Ważne kontakty (pomoc i zgłoszenia)

Numer alarmowy	112
Policja	997
Pogotowie ratunkowe	999
Telefon zaufania dla dzieci i młodzieży	116 111 (całodobowo, bezpłatnie)
Dziecięcy Telefon Zaufania Rzecznika Praw Dziecka	800 12 12 12
Telefon dla rodziców i nauczycieli ws. bezpieczeństwa dzieci	800 100 100
Ośrodek Pomocy Społecznej w Sobkowie	41 387 12 81
Sąd Rejonowy w Jędrzejowie – Wydział Rodzinny i Nieletnich	41 386 43 64
Rejestr Sprawców Przestępstw na Tle Seksualnym	rps.ms.gov.pl

Twoje bezpieczeństwo jest dla nas najważniejsze!

W naszej Fundacji obowiązują proste zasady:

- Masz prawo czuć się bezpiecznie i być traktowany/-a z szacunkiem.
- Nikt nie może Cię bić, wyśmiewać, straszyć ani krzywdzić.
- Nikt dorosły nie może robić rzeczy, które sprawiają, że czujesz się źle lub niekomfortowo.
- Jeśli coś Cię niepokoi, dzieje Ci się krzywda albo widzisz, że ktoś krzywdzi inne dziecko – powiedz o tym zaufanej osobie dorosłej.
- Zawsze możesz porozmawiać z osobą prowadzącą zajęcia.
- Możesz też zadzwonić pod bezpłatny Telefon Zaufania dla Dzieci i Młodzieży: 116 111.

Pamiętaj: to nigdy nie jest Twoja wina. Mówienie o tym, co Cię spotkało, to odważna i dobra decyzja.